

**FINANSTILSYNET**THE FINANCIAL SUPERVISORY
AUTHORITY OF NORWAY

NOR FORVALTNING REGNSKAP AS
Styret
Alnaparkveien 11
1081 OSLO

Vår referanse
25/12007
Deres referanse

15.01.2026

Tilsynsrapport

1 Innledning

Finanstilsynet har gjennomført tilsyn med NOR Forvaltning Regnskap AS, org. nr. 927 984 555, (heretter; "foretaket"). Formålet med tilsynet var å kontrollere om regnskapsvirksomheten drives i samsvar med gjeldende regler.

Finanstilsynet gjennomførte møte med foretaket 16. oktober 2025. Det har etter møtet vært innsendt dokumentasjon etterspurt under tilsynet, senest 20. oktober 2025. Denne tilsynsrapporten bygger på Finanstilsynets foreløpige rapport av 15. desember 2025 og styrets kommentarer til denne av 9. januar 2026.

2 Finanstilsynets oppsummering

Bakgrunnen for tilsynet var en innrapportering Finanstilsynet mottok fra Regnskap Norge for manglende medvirkning til å få gjennomført kvalitetskontroll med foretaket høsten 2024. Regnskap Norge fikk imidlertid gjennomført en kontroll i september 2025. Finanstilsynets tilsyn viste at foretaket i det alt vesentlige hadde rettet opp i de mangler som Regnskap Norge avdekket ved sin kontroll, med unntak av de forhold som fremgår av pkt. 3 nedenfor.

Finanstilsynet forutsatte i foreløpig tilsynsrapport at foretaket iverksatte tiltak for å rette opp i de manglene som ble konstatert under tilsynet. Dette omfatter etablering av rutiner som sikrer at kravene i regnskapsførerregelverket og annen relevant lovgivning oppfylles og etterleves. Finanstilsynet ba også om at foretaket oppdaterte avtalen med morselskapet for å sikre at korrekte avtaleparter fremgår, samt å gjennomgå oppdragsavtalene for å sikre at det klart fremgikk hva som var foretakets plikter og hva som var oppdragsgivers plikter. Finanstilsynet tar til etterretning at foretaket i tilsvaret har bekreftet at også disse forholdene nå er rettet opp.

3 Finanstilsynets merknader

3.1 Forhold i foretaket

3.1.1 Avtale med Nor Forvaltning AS

Konklusjon

Finanstilsynet mener at foretaket på tilsynstidspunktet ikke hadde en avtale som tilstrekkelig identifiserte avtalepartene.

Begrunnelse

Den fremlagte avtalen mellom Nor Forvaltning Regnskap AS og Nor Forvaltning AS oppfylte ikke kravene til klar og korrekt angivelse av juridiske parter. Avtalen angir kunden som «Nor Forvaltning Kundeporteføljen», som ikke er en reell juridisk enhet. Den korrekte avtaleparten skal være Nor Forvaltning AS, organisasjonsnummer 914 335 124. Når avtalen angir en ikke-eksisterende juridisk enhet som part, oppstår det uklarhet om rettslig bindende forpliktelser og ansvar.

Det fremgår av tilsvaret at foretaket har oppdatert avtalen med morselskapet og at den oppdaterte avtalen angir de korrekte juridiske partene.

3.2 Kontroll av regnskapsoppdrag

Under tilsynet kontrollerte Finanstilsynet utøvelsen av fire regnskapsoppdrag. Finanstilsynet sammenholdt resultatet med informasjonen foretaket ga om organisasjon, rutineopplegg og intern kontroll, og vurderte dette opp mot kravene i regnskapsførerloven, herunder kravene i god regnskapsføringsskikk. Gjennomgangen baserte seg i hovedsak på oppdragsdokumentasjonen for 2024. Oppdragene er i det etterfølgende benevnt oppdrag A-D.

Ved gjennomgang av regnskapsoppdragene ble følgende forhold kontrollert:

- eventuelt årsregnskap etter regnskapsloven
- skattemelding med vedlegg
- oppdragsavtale med eventuelle vedlegg og fullmakter
- kundetiltak på oppdragsnivå etter hvitvaskingsregelverket
- fremdriftsoversikt
- dokumentasjon av vurdering av oppdragsgivers interne rutiner
- dokumentasjon av gjennomført kvalitetskontroll, herunder overordnet intern kontroll på oppdragsnivå og kontroll av medarbeiders oppdragsutførelse
- saldobalanse, avstemming og underliggende dokumentasjon av balansekonti per 31.12.2024
- eventuell kommunikasjon med oppdragsgiver om uregelmessigheter i oppdraget
- perioderapport og periodiske avstemming for en valgt periode.

Kontroll av regnskapsoppdragene avdekket enkelte mangler i forhold til kravene i regnskapsførerloven, herunder god regnskapsføringsskikk og annen relevant lovgivning som kreves i oppdragsutførelsen. Det vises til punktene under.

3.2.1 Oppdragsavtale

Konklusjon

Finanstilsynet mener at oppdragsavtalene som ble gjennomgått under tilsynet ikke samsvarte med det foretaket faktisk leverte, og at de dermed er i strid med regnskapsførerloven § 5-2 som krever at avtalen spesifiserer oppgavene som skal utføres.

Begrunnelse

Den fremlagte oppdragsavtalen mellom foretaket og oppdrag D angir under oppdragets innhold at foretaket skal utarbeide årsregnskapet, til tross for at denne oppgaven utføres av oppdragsgivers valgte revisor.

Videre er det i oppdragsavtalene for alle oppdragene krysset av for betalingsoppdrag, men det ble opplyst under tilsynet at foretaket ikke utfører slike oppdrag for disse oppdragsgiverne. Samtidig foreligger det bankfullmakter som vedlegg til oppdragsavtalene, hvor oppdragets omfang er beskrevet som belastning av oppdragsgivers bankkonto for betaling av spesifiserte poster.

I bankfullmaktene som er vedlagt oppdragsavtalene, er det under avsnittet om attestasjon og godkjenning krysset av for at kunden godkjenner betalingsforslagene i systemløsningen. Det

forelå dermed en uoverensstemmelse mellom oppdragsavtalene og de tilhørende bankfullmaktene, noe som kan skape uklarhet om foretakets faktiske oppgaver og ansvar.

Foretaket har i tilsvaret bekreftet at de har oppdatert alle sine oppdragsavtaler, og at det nå klart fremgår hva som er foretakets ansvar og hva som er oppdragsgivers ansvar. Finanstilsynet tar informasjonen i tilsvaret til etterretning.

3.2.2 Avstemminger og dokumentasjon

Konklusjon

Gjennomgang av regnskapsoppdrag under tilsynet avdekket at foretaket ikke fullt ut hadde avstemt og dokumentert samtlige kontoer i balansen ved utarbeidelse av endelig årsregnskap for 2024. Regnskapsførerloven § 5-4 andre ledd, jf. GRFS pkt. 10.3, krever at samtlige kontoer i balansen skal dokumenteres ved utarbeidelsen av endelig årsregnskap. Det følger også av bokføringsloven § 11 første ledd at det ved utarbeidelsen av årsregnskap skal foreligge dokumentasjon for alle balanseposter, med mindre de er ubetydelige. Bokføringsforskriften kapittel 6 angir nærmere krav til hva som skal dokumenteres. Finanstilsynet konstaterer brudd på regnskapsførerloven § 5-4 andre ledd, jf. GRFS pkt. 10.3, samt brudd på bokføringsloven § 11 første ledd.

Begrunnelse

For tre av de fire oppdragene som Finanstilsynet kontrollerte under tilsynet, forelå det manglende eller mangelfull avstemmingsdokumentasjon for henholdsvis 13 %, 21 % og 25 % av balansekontoene per 31.12.2024.

Ved gjennomgangen av avstemmingsfilene er det i flere tilfeller lagt inn lenker til dokumentasjon i regnskapssystemet. Denne praksisen anses som sårbar, ettersom tilgangen til systemet kan bortfalle, og oppfyller dermed ikke kravet til regnskapsførers egen oppdragsdokumentasjon.

Det fremgår av tilsvaret at foretaket har oppdatert sine interne rutiner for å sikre at samtlige kontoer i balansen dokumenteres ved utarbeidelsen av endelig årsregnskap ved at dokumentasjon av balanseavstemmingene fremover vil bli arkivert i foretakets kvalitetsstyringssystem. Finanstilsynet tar opplysningene til etterretning og forutsetter at foretaket nå har innført rutiner som oppfyller lovkravene.

3.2.3 Kommunikasjon med oppdragsgiver

Konklusjon

Finanstilsynet mener at det foreligger brudd på regnskapsførerloven § 5-4 andre ledd, som fastslår at dersom regnskapsfører ved utførelsen av regnskapsoppdrag avdekker brudd på pliktene nevnt i regnskapsførerloven § 1-2 første ledd, skal bruddene tas opp med oppdragsgiver. Vesentlige brudd skal tas opp skriftlig, i samsvar med regnskapsførerloven § 5-4 andre ledd, jf. GRFS pkt. 5.5.

Begrunnelse

Det ble opplyst under tilsynet at oppdragsgiver ble kontaktet per telefon ved mangler. Opplysninger om særskilte forhold hos oppdragsgiver er ikke nedtegnet skriftlig, for eksempel privat bruk av firmakort. Manglende skriftlig dokumentasjon av slike forhold innebærer at foretaket ikke oppfyller kravene til forsvarlig oppdragsutførelse og etterprøvbarehet.

Det fremgår av tilsvaret at foretaket har oppdatert sine interne rutiner for å sikre at oppdragsgiver gjøres skriftlig oppmerksom på eventuelle brudd på gjeldende regelverk. Dokumentasjonen av kommunikasjonen med oppdragsgiver vil fremover bli arkivert i foretakets kvalitetsstyringssystem etter de krav som stilles i regnskapsførerloven og god regnskapsføringsskikk.

For Finanstilsynet

Bernt Jan Aaland
senior tilsynsrådgiver

Johanne Ulrica Øveraasen
seniorrådgiver

Dokumentet er godkjent elektronisk.